



詎詮科技

C&H TECHNOLOGY LTD



單據列印



掃描支付



移動點餐



排隊叫號



外賣接單



銷售管理



能力升級

SUNMI V2s

手持式結帳機使用手冊

Handheld Checkout Machine Manual

SUNMI V2s

技術規格



螢幕	5.5"HD+ · 1440*720 電容多點式觸摸
整機尺寸	219.1*80*17.8mm
整機重量	417 克 (帶電池) 300 克 (不帶電池)
內部儲存	2GB RAM+16GB ROM
印表機	列印速度 80mm/s 支持寬度為 58mm 外徑 40mm 紙卷 · 支持票據列印
操作系統	SUNMI OS (* 基於 Android 11 深度定制)
無線上網	2.4G/5G 支援 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac
藍芽	支援藍芽 2.1/3.0/4.2 支持 BLE

運行速度

20% ↑



雙打印



雙掃描



NFC 功能



無畏潮濕油污



V2s

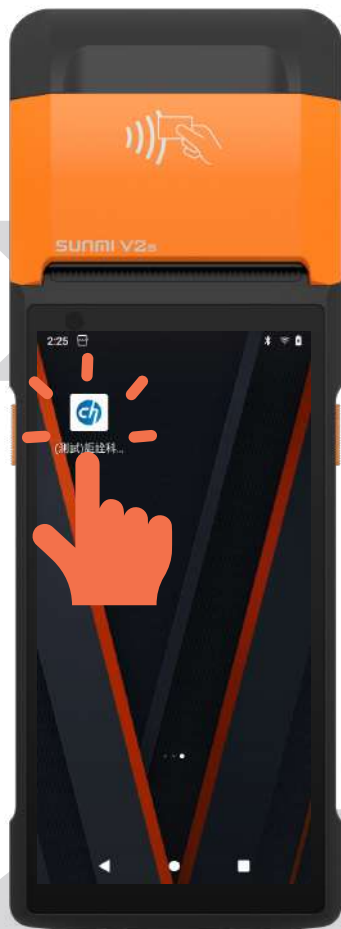
產品特色

目錄



01	登入及登出	1
02	收銀結帳方式	3
03	收銀結帳設定	7
04	收銀退貨	10
05	收銀對帳	12
06	線上對帳	13
07	接單	14
08	訂單查詢	16
09	庫存查詢	17
10	商品查詢	18
11	上傳發票	19

01 登入及登出



登入 - 方法 1

輸入員工編號後，即可點擊【登入】。



登入 - 方法 2

點擊【切換登入方式】，輸入帳號及密碼，並點擊【登入】。



步驟 1

登入成功後，系統會跳出【昨天以前發票狀態】的視窗。



步驟 2

點擊【上傳發票】，系統會跳出【請確認上傳發票】的視窗。



步驟 3

發票上傳完成後，即可點擊【關閉不再顯示】，視窗將進入系統首頁。



■ 步驟 4

下圖為系統首頁。

■ 登出

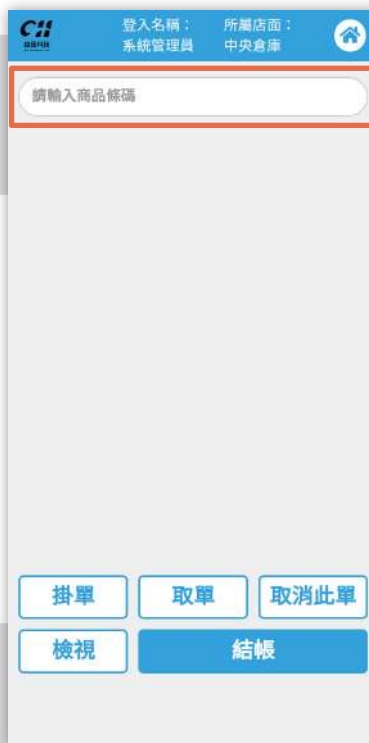
點擊【登出】即可回到登入介面。



02 收銀結帳方式

收銀結帳掃碼式介面

掃描商品條碼後會出現商品資料，可於此介面更改商品折扣、單價、數量、贈品，或是繼續掃描商品條碼進行點餐。結束點餐後點擊【結帳】，進入結帳介面。



收銀結帳下拉式介面

下拉【請選擇商品】可進行點餐。可於此介面更改商品單價、數量、折扣，結束點餐後點擊【結帳】。





■ 收銀結帳簡易式介面

輸入商品金額並選擇品項即可點餐，不須進入結帳介面。
 註：【收銀結帳 (簡易式)】只適用於單一商品的訂單。

■ 步驟 1

選擇品項及數量。

■ 步驟 2

若欲輸入合計金額，輸入總金額後點選【合計金額】，介面下方的【合計】和【應收金額】即變動。

步驟 3

若欲輸入已收金額，輸入收到的金額，點選【已收金額】，介面下方的【已收】和【找零】即變動。

CH 系統管理員 所屬店面：中央倉庫

[111111] 綠茶 - 1 +

100

7 8 9 ×
4 5 6 -
1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：0 找零：0

載具 統一編號

CH 系統管理員 所屬店面：中央倉庫

[111111] 綠茶 - 1 +

0

7 8 9 ×
4 5 6 -
1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：100 找零：50

載具 統一編號

步驟 4

依據顧客需求選擇服務。
(【載具】、【統一編號】、
【備註】、【點券】。)

CH 系統管理員 所屬店面：中央倉庫

7 8 9 ×
4 5 6 -
1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：100 找零：50

載具 統一編號
備註 點券

付款方式

步驟 5

點擊【付款方式】，系統會跳出此視窗。

付款方式

現金 LINE Pay

1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：100 找零：50

載具 統一編號
備註 點券

付款方式

步驟 6

選擇完付款方式後，系統會跳出列印電子發票和交易明細的視窗，並自動跳回簡易式收銀結帳的介面。

點擊按鈕開始列印

列印電子發票

列印完成
系統將自動清除

1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：100 找零：50

載具 統一編號
備註 點券

付款方式

是否列印交易明細

列印 不列印

列印完成
系統將自動清除

1 2 3 +
重輪 0 退格 =

合計金額 已收金額

合計：50
點券支付：0
應收金額：50
已收：100 找零：50

載具 統一編號
備註 點券

付款方式



註：掛單 / 取單設定

在【收銀結帳 (掃碼式)】和【收銀結帳 (下拉式)】介面裡，點擊【掛單】，即可將尚未完成的訂單儲存於【取單】。



步驟 2

若需更改訂單，點擊【取單】，系統會跳出【畚箕掛單訂單】的視窗，點選欲更改訂單，即可進行取單或刪單。



步驟 3

點擊【取單】後，商品資訊會顯示於介面上，即可進行後續結帳。



03 收銀結帳設定

步驟 1

於前項步驟點餐完成後，點選【檢視】或【結帳】。

步驟 2

2-1 點擊【檢視】，可查看商品資訊。點擊【返回】回到上一頁。

2-2 點擊【結帳】，可進入結帳介面。

步驟 3

3-1 點擊其他選項，介面會跳出視窗，輸入資料並點擊【確定】即可。

3-2 下圖為其他選項中的視窗。(【統一編號】、【備註】、【會員編號】、【點券】)

3-3 下圖為【**訂單折扣**】的視窗。

請選擇訂單折扣方式

訂單折扣金額 訂單折扣折數

請輸入訂單折扣金額

確定 清除

請輸入訂單折扣折數

確定 清除

步驟 4

4-1 其他選項的下方可選擇付款方式。

結帳資訊

總價：30
折扣：-0
滿額折抵：-0
訂單折扣：-0
合計：30
點券支付：0
應收金額：30
會員編號：
會員姓名：

其他選項

載具 統一編號
會員編號 備註
訂單折扣 點券

付款方式

現金 LINE Pay

返回

4-2 點擊【**現金**】，系統會跳出【**請輸入付款金額**】視窗。

請輸入付款金額

請輸入付款金額

按下確定後 將產生訂單
注意: 訂單總金額 0 元(該訂單不會開立發票)

確定 清除

其他選項

載具 統一編號
會員編號 備註
訂單折扣 點券

付款方式

現金 LINE Pay

返回

4-3 點擊【**LINE Pay**】，跳出【**請掃描 LINEPay 條碼**】視窗。

請掃描LINEPay條碼

請掃描LINEPay條碼

確定 清除

應收金額：30
會員編號：
會員姓名：

其他選項

載具 統一編號
會員編號 備註
訂單折扣 點券

付款方式

現金 LINE Pay

返回

■ 步驟 5

選擇付款方式後，系統會列印電子發票與交易明細，出現【列印完成！】，系統則自動跳回輸入商品條碼的介面。



04 收銀退貨



步驟 1

點擊進入【收銀退貨】。
註：訂單編號可在首頁的【訂單查詢】找到。

步驟 2

輸入訂單編號後會出現商品資料，可繼續輸入訂單編號進行退貨。

步驟 3

點擊【退貨數量】、【贈品退貨數量】，可輸入商品和贈品的退貨數量。

步驟 4

4-1 點擊【檢視】，可查看商品資訊。

4-2 點擊【退貨】，即可完成商品的退貨，並列印退貨證明單。

下圖為退貨證明單的實際圖片。



▲退貨證明單

05 收銀對帳



步驟 1

進入【收銀對帳】介面，可查看收銀對帳資料。

登入名稱：系統管理員 所屬店面：中央倉庫

收銀對帳

店面：中央倉庫
收銀機：未來商務展DEMO用
收銀員：[U0001] 系統管理員
交接錢箱金額：0 元
對帳時間：2023-08-24 11:46:24
首筆(時間)：2023-08-24 11:15:24
末筆(時間)：2023-08-24 11:38:24
筆數：5 筆
退貨筆數：1 筆

現金退回：	30 元
信用卡退回：	0 元
LINE Pay 退回：	0 元
街口支付退回：	0 元
點數退回：	0 元

現金支付：	5 筆	150 元
信用卡支付：	0 筆	0 元
LINE Pay 支付：	0 筆	0 元
街口支付：	0 筆	0 元
會員支付：	0 筆	0 元

更改交接錢箱金額 **列印對帳**

步驟 2

2-1 欲更改錢箱金額，點擊【更改交接錢箱金額】。

請輸入更改金額

0

確定 **清除**

筆數：5 筆
退貨筆數：1 筆

現金退回：	30 元
信用卡退回：	0 元
LINE Pay 退回：	0 元
街口支付退回：	0 元
點數退回：	0 元

現金支付：	5 筆	150 元
信用卡支付：	0 筆	0 元
LINE Pay 支付：	0 筆	0 元
街口支付：	0 筆	0 元
會員支付：	0 筆	0 元

更改交接錢箱金額 **列印對帳**

2-2 點擊【列印對帳】，系統會跳出列印對帳單的按鈕，點擊即可列印。

下圖為收銀對帳單的實際圖片。

點擊按鈕開始列印

列印對帳單

列印完成
系統將自動清除

LINE Pay 退回：	0 元
街口支付退回：	0 元
點數退回：	0 元

現金支付：	5 筆	150 元
信用卡支付：	0 筆	0 元
LINE Pay 支付：	0 筆	0 元
街口支付：	0 筆	0 元
會員支付：	0 筆	0 元

積分支付：	0 點
點數支付：	0 點
點券支付：	0 元

更改交接錢箱金額 **列印對帳**

M11

收銀對帳單

店面：錢進來
收銀機：Sunmi V2 1
收銀員：[U0001] 系統管理員
交接錢箱金額：85 元
對帳時間：2023-08-17 16:52:17
首筆：2023-08-17 10:55:17
末筆：2023-08-17 16:20:17
筆數：4 筆
退貨筆數：1 筆

現金退回	85 元
支付寶退回	0 元
微信退回	0 元
信用卡退回	0 元
金融卡退回	0 元
Taiwan Pay 退回	0 元
Sunny Pay 退回	0 元
LINE Pay 退回	0 元
悠遊卡退回	0 元
一卡通退回	0 元
街口支付退回	0 元
Hami Pay 退回	0 元
Apple Pay 退回	0 元
Google Pay 退回	0 元
點數退回	0 點

▲ 收銀對帳單

現金支付	4 筆	340 元
支付寶支付	0 筆	0 元
微信支付	0 筆	0 元
信用卡支付	0 筆	0 元
金融卡支付	0 筆	0 元
Taiwan Pay 支付	0 筆	0 元
Sunny Pay 支付	0 筆	0 元
LINE Pay 支付	0 筆	0 元
悠遊卡支付	0 筆	0 元
一卡通支付	0 筆	0 元
街口支付	0 筆	0 元
Hami Pay 支付	0 筆	0 元
Apple Pay 支付	0 筆	0 元
Google Pay 支付	0 筆	0 元
會員支付	0 筆	0 元

積分支付	0 點
點數支付	0 點
點券支付	0 元

▲ 收銀對帳單

06 線上對帳



步驟 1

點擊【線上對帳】，進入線上對帳介面，可查看線上對帳資料。

登入名稱：系統管理員 所屬店面：中央倉庫

線上對帳

店面：	中央倉庫
對帳時間：	2023-08-24 11:49:24
首筆(時間)：	查無資料
末筆(時間)：	查無資料
筆數：	0 筆
退貨筆數：	0 筆

現金支付退回：	0 元
線上付款退回：	0 元

現金支付：	0 筆	0 元
線上付款：	0 筆	0 元

列印對帳

步驟 2

點擊【列印對帳】，即可列印對帳資料。

登入名稱：系統管理員 所屬店面：中央倉庫

線上對帳

店面：	中央倉庫
對帳時間：	2023-08-24 11:49:24
首筆(時間)：	查無資料
末筆(時間)：	查無資料
筆數：	0 筆
退貨筆數：	0 筆

現金支付退回：	0 元
線上付款退回：	0 元

現金支付：	0 筆	0 元
線上付款：	0 筆	0 元

列印對帳

07 接單



步驟 1

點擊【接單】，進入接單介面，可查看自助點餐訂單。



步驟 2

2-1 點擊【檢視】，可查看出餐單資料。



2-2 點擊【接單】，系統會跳出列印餐單、電子發票、和交易明細的視窗。



■ 步驟 3

點擊【**出餐**】按鈕會變成【**完成**】。點擊【**完成**】，該訂單即會消失。

下圖為出餐單的實際圖片。

登入名稱：系統管理員 所屬店面：中央倉庫

停止接單 刷新時間：3 刷新

餐單種類：網路點餐
取用方式：內用
餐單編號：W00002
餐單時間：2023-08-24 19:10:06
餐單進度：待完成(未付款)

檢視 完成 刪除

餐單種類：網路點餐
取用方式：外帶
餐單編號：W00001
餐單時間：2023-08-24 19:06:23
餐單進度：待出餐(未付款)

檢視 出餐 補印 刪除

MU

[出餐單]
[自助點餐] [外帶]

C0005

時間：2023-08-17 16:20:02
單號：AA2308170005

嫩煎雞腿排便當
1 個 85 元

****領餐時, 請出示餐單取餐****

▲ 出餐單

08 訂單查詢



步驟 1

進入【**訂單查詢**】介面，點擊【**查詢條件**】，輸入欲查詢之訂單相關資料，並點選欲查詢之訂單類別。

查詢條件

起始日期
2023-08-16

結束日期
2023-08-16

訂單編號
請輸入訂單編號

退貨編號
請輸入退貨編號

發票號碼
請輸入發票號碼

會員名稱
請輸入會員名稱

商店
中央倉庫

收銀機
未來商務展DEMO用

付款方式
請選擇付款方式

退貨方式
請選擇退貨方式

是否付款
☒ 全部
 ☐ 已付款
 ☐ 尚未付款

查詢收銀訂單
查詢線上訂單
查詢收銀退貨訂單
清除

請輸入退貨編號

發票號碼
請輸入發票號碼

會員名稱
請輸入會員名稱

商店
中央倉庫

收銀機
未來商務展DEMO用

付款方式
請選擇付款方式

退貨方式
請選擇退貨方式

是否付款
☒ 全部
 ☐ 已付款
 ☐ 尚未付款

查詢收銀訂單
查詢線上訂單
查詢收銀退貨訂單
清除

步驟 2

輸入完畢後，即可確認訂單內容。

步驟 3

點擊【**檢視**】即可查看訂單詳細訊息，以及補印電子發票與交易明細。

查詢條件

序號：1
 訂單編號：ZZ2308250006
 訂單日期：2023-08-25 10:58:20
 原始總金額：25
 最終總金額：25
 付款方式：現金
 訂單折扣：1,250
 會員折扣：0
 活動折扣：0
 特別折扣：225
 支付折扣：0
 滿額折抵：0
 點券支付：25
 收銀員：系統管理員
 商店：中央倉庫
 收銀機：P2 Pro正式機
 會員名稱：預設會員
 訂單狀態：正常

檢視

序號：2
 最終合計總金額：215

返回

訂單資訊

訂單編號：ZZ2308250006
 訂單日期：2023-08-25 10:58:20
 原始總金額：25
 最終總金額：25
 付款方式：現金
 訂單折扣：1,250
 會員折扣：0
 活動折扣：0
 特別折扣：225
 支付折扣：0
 滿額折抵：0
 點券支付：25
 找零：10
 收銀員：系統管理員
 商店：中央倉庫
 收銀機：P2 Pro正式機
 會員編號：0000000
 會員名稱：預設會員
 訂單狀態：正常
 訂單進度：
 買方統一編號：
 卡號後四碼：
 取用方式：外帶
 載具類型：

返回

買方統一編號：
 卡號後四碼：
 取用方式：外帶
 載具類型：
 載具ID明碼：
 載具ID暗碼：
 備註：此為測試購買之訂單

補印電子發票 **交易明細**

原始商品資訊

鮮奶油鬆餅 150 * 10 1,500TX
 (折扣)鮮奶油鬆餅 -225TX
 訂單折扣(應) -1,250TX
 (多支付)點券使用 25

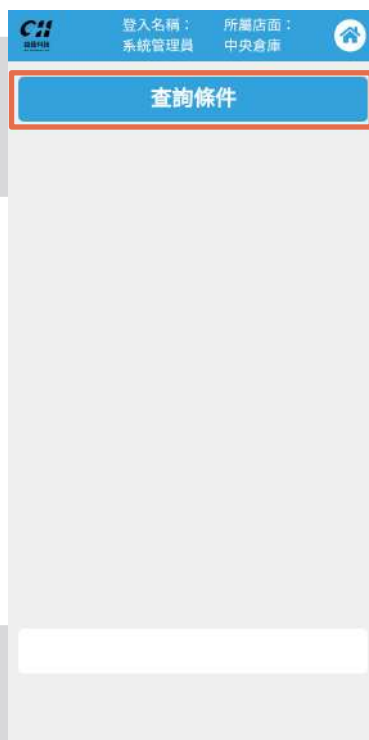
應稅銷售額：24
 免稅銷售額：0
 稅額：1
 共 12 項 總計：25
 付現：10 找零：10

09 庫存查詢



步驟 1

點擊【庫存查詢】，進入庫存查詢介面。



步驟 2

點擊【查詢條件】，輸入欲查詢之商品相關資料。



步驟 3

輸入完點選【查詢庫存】，即可查看商品庫存資訊。



10 商品查詢



步驟 1

點擊【商品查詢】，進入商品查詢介面。

步驟 2

輸入欲查詢之商品貨號 / 條碼，即出現該商品概況。

步驟 3

3-1 點擊【檢視】，即可確認商品之詳細資訊。

3-2 點擊【編輯】，即可更改商品資訊。

3-3 點擊【採購入庫】，即可更新商品數量及採購金額。

11 上傳發票

步驟 1

點擊【上傳發票】，即可開始上傳發票。

