



SUNMI V2s 技術規格

螢幕

5.5"HD+ · 1440*720 電容多點式觸摸

整機尺寸 219.1*80*17.8mm

417 克 (帶電池) 300 克 (不帶電池)

內部儲存

整機重量

印表機

操作系統

無線上網

藍芽

2GB RAM+16GB ROM

列印速度 80mm/s 支持寬度為 58mm 外徑 40mm 紙卷 · 支持票據列印

SUNMI OS (* 基於 Android 11 深度定制)

2.4G/5G 支援 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac

支援藍芽 2.1/3.0/4.2 支持 BLE



10/040





01	登入及登出	1
02	收銀結帳方式	3
03	收銀結帳設定	7
04	收銀退貨	10
05	收銀對帳	12
06	線上對帳	13
07	接單	14
08	訂單查詢	16
09	庫存查詢	17
10	商品查詢	18
11	上傳發票	19



01 登入及登出



■登入 - 方法1 輸入員工編號後,即可點 擊【登入】。



■登入 - 方法 2 點擊【切換登入方式】, 輸入帳號及密碼,並點擊 【登入】。

請登入您的帳號與	密碼
▲ 帳號	
▲ 密碼	
登入	
切換登入方式	¢

步驟1

登入成功後,系統會跳出 【昨天以前發票狀態】的 視窗。



■步驟 2

點擊【上傳發票】, 系統 會跳出【請確認上傳發票】 的視窗。



■步驟 3

發票上傳完成後,即可點 擊【關閉不再顯示】,視 窗將進入系統首頁。



下圖為系統首頁。

■登出 點擊【登出】即可回到登 入介面。



·

02 收銀結帳方式



┃收銀結帳<mark>掃碼</mark>式介面

掃描商品條碼後會出現商品資料,可於此介面更改商品折 扣、單價、數量、贈品,或是繼續掃描商品條碼進行點餐。 結束點餐後點擊【結帳】,進入結帳介面。



■收銀結帳下拉式介面

下拉【請選擇商品】可進行點餐。可於此介面更改商品單 價、數量、折扣,結束點餐後點擊【結帳】。

6	2 登入名前: 所謂店面:	0
	請選擇商品	0
	[000011] 玉米濃湯	0
	[0007777] 袋子	0
	[001245] 鮮奶油鬆餅	0
	[010201] 巧克力	0
	[020567] 高麗菜	0
	[0909099] 益生元	0
	[100246] 原味鬆餅	0
10 10	[100247] 草莓鬆餅	0
	[11] 红妆	0
	• •	

	登入名稿: 系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	6
請選擇商	品		
玉米濃湯			
単慣: 動量:			30
いま・ 贈品数量:			0
小計:			30
allender of			隊
折扣	ノ単項ノ		and which the
折扣 贈品			a de la de
新扣			
新扣 贈品			
折扣 贈品			
折扣 贈品			
扣品			

單性	取單	取消此單
檢視	結帳	





■收銀結帳簡易式介面

輸入商品金額並選擇品項即可點餐,不須進入結帳介面。 註:【收銀結帳(簡易式)】只適用於單一商品的訂單。





■步驟1

選擇品項及數量。



┃ 步驟 2

若欲輸入合計金額,輸入總金額後點選【合計金額】,介 面下方的【合計】和【應收金額】即變動。



[eeeeela	R ST		1 0
[iiiiii]#	icarc		
			0
7	8	9	×
4	5	6	<u>.</u>
1	2	3	+
重輸	0	退格	=
合計	金額	已收	金額
合計: 點券支付: 應收金額:			5(
已收:	0 1	找零:	i.
戴	具	統一	編號

若欲輸入已收金額,輸入收到的金額,點選【已收金額】, 介面下方的【已收】和【找零】即變動。





步驟 6

■步驟 4

選擇完付款方式後,系統會跳出列印電子發票和交易明細

的視窗, 並自動跳回簡易式收銀結帳的介面。

依據顧客需求選擇服務。 (【載具】、【統一編號】、 【備註】、【點券】。)

C # 3890	登入名稱: 系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	6
7	8	9	×
4	5	6	-
1	2	3	+
重輸	0	退格	=
合計	金額	已收≾	ì額
合計: 點 劳 支付: 應收金額: 已收:	100 3	戊零:	50 0 50 50
t it	 俱	統一制	駫
6		點夠	ŧ
DR.			~

■步驟 5

點擊【付款方式】, 系統 會跳出此視窗。

付款方式 現金 LINE Pay 1 2 3 + 0 合計: 50 點券支付: 0 應收金額: 50 已收: 100 找零: 50 統一編號







註:掛單/取單設定

在【收銀結帳(掃碼式)】和【收銀結帳(下拉式)】介面裡, 點擊【掛單】,即可將尚未完成的訂單儲存於【取單】。





▶ 步驟 2

若需更改訂單·點擊【取單】·系統會跳出【畚箕掛單訂單】 的視窗·點選欲更改訂單·即可進行取單或刪單。



本機排	▶單訂單
- ZZ2308240020	2023-08-24 18:42:20
1項	150 元
商品名稱	鮮奶油鬆餅
20	1
取單	刪單
+ ZZ2308240019	2023-08-24 18:42:06
1項	150 元
+ ZZ2308240018	2023-08-24 18:41:52
1項	25 元
+ ZZ2308240017	2023-08-24 18:41:20
1項	30 元
+ ZZ2308240012	2023-08-24 11:54:53
1項	150 元
+ ZZ2306120001	2023-06-12 10:58:06
1項	30 元

■步驟 3

點擊【取單】後,商品資 訊會顯示於介面上,即可 進行後續結帳。

2215-11	系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	6
請選擇商	品		8
鮮奶油鬆飾	Ħ		
単1頁。 動量:			150
贈品數量:			0
小計:			150
HIH			UP#
(贈品			
(贈品			
(贈品)		
(贈品			
【贈品)		
(贈品))		
(贈品)		
(贈品))		
品間)		1 取消	此單
品間)			此單

03 收銀結帳設定

步驟1

於前項步驟點餐完成後, 點選【檢視】或【結帳】。

登入名稱: 系統管理員 所屬店面: 中央倉庫 Cli \bigcirc 請輸入商品條碼 玉米濃湯 30 單價: 數量: 1 贈品數量: 0 小計: 30 (折扣)(單價)(數量) 刪除 (贈品) 取消此單 単世 取單 結帳 檢視 ▲掃碼式

步驟 2

2-1 點擊【檢視】,可查 看商品資訊·點擊【返回】 回到上一頁。

2-2 點擊【結帳】,可進 入結帳介面。



步驟 3

會員姓名

1 f

3-1 點擊其他選項,介面 會跳出視窗,輸入資料並 點擊【確定】即可。

3-2 下圖為其他選項中的視窗。(【統一編號】、【備註】、 【會員編號】、【點券】)

請輸		請輸入統一編號	請輸7 會員編號
僅支援 自然人?	覆證條碼 or 手機條碼	請輸入統一編號	請输入會員編號
確定	清除	確定 清除	確定 清除
其他	84	▲統一編號	▲會員編號
俱	統一編號	x	
編號	備註	請輸入備註	法約7 影光今奶
折扣	點券	預設備註格式: 請選擇格式 *	時代の時代の
付幕	方式	調輸入備註	前朝八郎分立旗
金	LINE Pay		使用點券支付的訂單將無法退貨
	_	凍 完 海险	確定 清除
返回		11EAC /月175	

3-3下圖為	【訂單折扣】
的視窗。	

訂單折扣金 額 數
* 請輸入訂單折扣金額
確定 清除
* 請輸入訂單折扣折數 ^{請輸入訂單折扣折數}
確定 清除

C::

會員 訂單

4-1 其他選項的下方可選 擇付款方式。

4-2 點擊【現金】, 系統 會跳出【請輸入付款金額】 視窗。

登入名稱: 系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	8		*	
結報)	開資		請輸入	付款金額	
	30		調輸入	付款金額	
	-0 -0		按下確定後將產生訂單		
		30 0	注意: 約 年 報 五 祖 0 7	((政制单个管用工资素)	
		30	確定	清除	
其他	護項	_			
û具	統一編號	2	載具	統一編號	
編號	備註		會員編號	備註	
I折扣	點券		訂單折扣	點券	
付款	方式		付来	教方式	
金	LINE Pay		現金	LINE Pay	
				-	
返			茲		

4-3 點擊【LINE Pay】,跳 出【請掃描 LINEPay 條碼】 視窗。

請掃描LIN	× IEPay條碼
確定	清除
應收金額: 會員編號: 會員姓名: 其他	अ भ्य
載具	統一編號
會員編號	備註
會員編號 訂單折扣	備註
會員編號 訂單折扣 ^{付款}	備註 貼券 ^{方式}
會員編號 訂單折扣 / / 報	備註 點券 Dist
會員編號 訂單折扣 付款 現金	備註 點券 ^{方式}



選擇付款方式後,系統會列印電子發票與交易明細,出現【列印完成!】,系統則自動跳回輸入商品條碼的介面。





點擊【退貨數量】、【贈品退貨數量】,可輸入商品和贈 品的退貨數量。

■步驟 4

4-1 點擊【檢視】,可查 看商品資訊。



4-2 點擊【退貨】,即可 完成商品的退貨,並列印 退貨證明單。

點擊按鈕開始列印
列印退貨單
列印完成 系統將自動濟除
Manager () 0 (1)(1) (1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(
(加)
续报 超国

下圖為退貨證明單的實際 圖片。



▲退貨證明單

05 收銀對帳



■步驟1

進入【收銀對帳】介面, 可查看收銀對帳資料。

	收銀對	•贤	
店面:	中	中央倉庫	
收銀機:	未	來商務展DEMO用	
收銀員:	[U	0001] 系統管理員	
交接錢箱金額:	0 5	元	
對帳時間:	20	23-08-24 11:46:24	
首筆(時間):	20	23-08-24 11:15:24	
末筆(時間):	20	23-08-24 11:38:24	
筆數:	5 1	筆	
退貨筆數:	11	ŧ	
現金退回:		30 7	
信用卡退回:		0 7	
LINE Pay 退回:		07	
街口支付邊回:		0 7	
出數退回:		0 7	
現金支付:	0.7%		
	5筆	150 7	
信用卡支付:			
	0筆	07	
LINE Pay 支付:			
	0筆	07	
街口支付:			
	0筆	07	
會員支付:	2019-00-03		
百改交接	线箱全家	可同時間	

■步驟 2

2-1 欲更改錢箱金額,點 擊【更改交接錢箱金額】。

	0	
確定		清除
木車(egiau) - 筆数: 退貨筆數:	2023-0 5 筆 1 筆	0-24 11:30:24
現金退回:		30 j
信用卡退回:		07
LINE Pay 透回: 街口支付得回:		07
點數退回:		07
現金支付:	-	
使用上生什	5章	150 7
B/B F X IV ·	0 🏛	0.7
LINE Pay 支付:	0	
	0筆	07
街口支付:	0.35	
食品支付:	0.344	05
	n 🖀	0.7
	Branks SAL shire	The second state

2-2 點擊【列印對帳】· 系統會跳出列印對帳單的 按鈕·點擊即可列印。

列印對帳單			
	列印完成		
	系統將自動清除		
LINE Pay 题回:		0 元	
街口支付退回: 點數退回:		0元 0元	
現金支付:			
信用卡支付:	5筆	150 元	
	0 筆	0元	
LINE Pay 支付:	0 🎬	0元	
街口支付:			
金属支付。	0筆	0 元	
BRXII ·	0 筆	0 元	
積分支付:		0 N å	
點數支付:		0 Na	
貼券支付:		0元	
雨みない	线缩合缩	同时對編	

下圖為收銀對帳單的實際圖片。

山ケ銀紫山	三開
中又如又主于中国	2年
店面: 鐵進來	
收載機: Sunmi V2 1	
收銀貝:[00001] 糸約	管理員
父接號相壶韻: 65 元	7 16 50 17
對帳时间: 2023-08-1	/ 10:52:1/
日手, 2023-00-1/ 10 主笛, 2023-00 17 16	.00.17
示量,2020-00-1/10 筆動·Δ 等	.20.17
■ 0. 7 単 退貨筆數:1 筆	
現金退回	85 元
支付寶退回	0 元
微信退回	0 元
信用卡退回	0 元
金融卡退回	0 元
Taiwan Pay 退回	0 元
Sunny Pay 退回	0 元
LINE Pay 退回	0 元
悠遊卡退回	0 元
一卡通退回	0 元
街口支付退回	0 元
Ham1 Pay 退回	0 元
Apple Pay 退回	0 70
	0 70
Google Pay 退回	

現金支付	240	
4 1	340	
0.34	0	
改造支付		1
0 🎬	0	3
信用卡支付		
0 筆	0	5
金融卡支付		
6 筆	0	3
Taiwan Pay 支付		
9 迎	Ø	
Sunny Pay 文1	0	
U 車 ITNE Day 古付	0	1
6 36	0	5
悠波卡支付		
0 筆	0	2
一卡通支付		
0 筆	0	2
街口支付		
0 🖷	0	7
Hamil Pay STU	0	
Apple Pay 54	U	1
0 m	0	3
Google Pay 支付		
0 筆	0	3
會員支付		
0 筆	0	2
精分支付	0	
點數支付	0	-
點券支付	0	3

▲收銀對帳單

06 線上對帳



■步驟1

點擊【線上對帳】,進入 線上對帳介面,可查看線 上對帳資料。

	線上對	幔	
店面:	æ	中合庫	
對帳時間:	20	23-08-24 11:4	9:24
首筆(時間):	查	無資料	
末筆(時間):	查	無資料	
筆數:	0	筆	
退貨筆數:	0	筆	
現金支付邊回:			0元
線上付款退回:			0元
現金支付:	1		
	0筆		0元
線上付款:			
	0筆		0元

■步驟 2

點擊【列印對帳】,即可 列印對帳資料。

	登入名稱: 系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	6
	線上對	幌	
店面:	中	央倉庫	
對帳時間:	20	23-08-24 11:49	9:24
首筆(時間):	査	無資料	
末筆(時間):	查	無資料	
筆數:	0	筆	
退貨筆數:	0	筆	
現金支付邊回	:		0元
線上付款退回	:		0元
現金支付:	1.000		
	0筆		0元
線上付款:			
	0筆		0元
	मानाक्ष	+hE	
	거나가포	y wix	



2-2 點擊【接單】,系統會跳出列印餐單、電子發票、和交易明細的視窗。



·

點擊【出餐】按鈕會變成 【完成】。點擊【完成】, 該訂單即會消失。 下圖為出餐單的實際圖片。



08 訂單查詢



■步驟1

▶ 步驟 3

與交易明細。

進入【訂單查詢】介面,點擊【查詢條件】,輸入欲查詢 之訂單相關資料,並點選欲查詢之訂單類別。

查詢條件	發票號碼	
起始日期	請輸入發票號碼	
2023-08-16	會員名稱	
結束日期	請輸入會員名稱	
2023-08-16	商店	
訂單編號	中央倉庫	
調輸入訂單編號	收銀機	
退貨編號	未來商務展DEMO用	
請輸入退貨編號	付赦方式	I
が悪いな	請選擇付款方式	*
調輸入發展號碼	退貨方式	
会 三 夕 砚	請選擇退貨方式	
算具 白柄 詰給 3 会員 2 編	是否付款	
同語八盲與口情	● 全部 ● 已付款 ● 尚未付款	
商店	查詢收銀訂單	- 1
錢進來	(查詢線上訂單)	- 1
收銀機	查詢收銀 狼貨訂單	青除
Sunmi V2 1 🔹		

點擊【檢視】即可查看訂單詳細訊息,以及補印電子發票

■步驟 2

輸入完畢後,即可確認訂 單內容。

Cii 登入名稿: 系統管理員 所屬店面中央倉庫 查詢條件 序號: 訂單編號: ZZ2308250006 訂單日期: 2023-08-25 10:58:20 原始總金額: 25 最終總金額: 25 付款方式: 現金 訂單折扣: 1,250 會員折扣: 0 活動折扣: 特別折扣: 225 支付折扣: 0 滿額折抵: 0 點券支付: 25 收銀員: 系統管理員 商店: 收銀機: 中央倉庫 P2 Pro正式機 會員名稱: 預設會員 訂單狀態: 正常 檢視 序號: 2 最終合計總金額: 215 0





09 庫存查詢



■步驟1

點擊【庫存查詢】,進入 庫存查詢介面。



▶步驟2 點擊【查詢條件】,輸入 欲查詢之商品相關資料。

商品貨號	
請軸入商品貨號	
商品條碼	
請輸入商品條碼	
商品名稱	
饋輸入商品名稱	
商店	_
中央倉庫	
倉庫	
請選擇倉庫	
商品類別	
請選擇商品類別	Y
査詢庫存 清除	
	_

■步驟 3

輸入完點選【查詢庫存】, 即可查看商品庫存資訊。

C 11 #18595	登入名稱: 系統管理員	所屬店面: 中央倉庫	6
	查詢條	¥件	
序號:			1
商品類別:		推薦	組合餐
商品貨號:			000
商品條碼:		134	156789
商品名稱:			果汁
商店:			央倉庫
倉庫:		中央倉庫()	成品倉)
庫存數量:			6
更新日期:		2023-02-10 17	7:40:51
序號:			2
商品類別:		推薦	組合餐
商品貨號:		(000011
商品條碼:		(000011
商品名稱:		Æ	米濃湯
商店:		中	央倉庫
倉庫:		中央倉庫(半)	成品倉)
庫存數量:			1
更新日期:		2022-09-21 09	9:53:15
序號:			3
商品類別:		推薦	組合餐
商品貨號:		(000011
商品條碼:		(000011
商品名稱:		Ŧ	米濃湯

10 商品查詢



▶ 野驟1

點擊【商品查詢】,進入



■步驟2

輸入欲查詢之商品貨號/ 條碼·即出現該商品概況。

000011 序號: 1 商品換號: 000011 商品為稱: 五米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000	000011 序號: 1 商品模號: 000011 商品構碼: 五米濃濃 採購價: 25,000 零售價: 30,000	000011 序號: 1 商品資號: 000011 商品経碼: 五米濃湯 採購價: 25,000 零售價: 30,000
序號: 1 商品貨號: 00011 商品條碼: 000011 商品名稱: 五米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000	序號: 1 商品貨號: 00011 商品條碼: 000011 商品名稱: 玉米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000	序號: 1 商品算號: 00011 商品條碼: 00011 商品名稱: 玉米濃湯 探護() 25.0000 零售價: 30.0000
Ng 加泉歌 - 000011 商品条碼 : 000011 商品名碼 : 玉米濃湯 採購價 : 25,0000 零售價 : 30,0000	Ng 100011 商品条稿: 000011 商品名稿: 玉米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000	附面與致。 000011 商品名稱: 五米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000
商品名稱: 玉米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000 検視 編輯 採購入庫	商品名稱: 玉米濃湯 採購價: 25,0000 零售價: 30,0000	商品名稱:: 玉米濃濃 採購價: 25.0000 零售價: 30.0000
採購價: 25.0000 零售價: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫	採購價: 25.0000 零售價: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫	採購價: 25.0000 零售價: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫
零售值: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫	零售值: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫	零售值: 30.0000 檢視 編輯 採購入庫
檢視編輯採購入庫	<u>檢視</u> 編輯 採購入庫	檢視 編輯 採購入庫

■步驟3

3-1 點擊【檢視】,即可 確認商品之詳細資訊。

新統	管理員 中央倉庫
	扳回
	(territoria)
	訂單資訊
商品貨號:	000011
商品條碼:	000011
商品類別:	推薦組合物
商品小類:	便當
商品名稱:	玉米濃湯
商品規格:	1
商品單位:	19
採購價:	25.000
零售價:	30.000
訂貨基數:	1.0000
庫存上限:	100.000
安全庫存:	50.000
商品產地:	台灣
商品狀態:	正常
供應商占比(%):	100
保值期:	1
是否為組合商	非組合商品
品:	
計價方式:	普通
供應商:	詎 詮科技有限公司
商品種類:	
是否商城:	5
商品獎金比(%):	0.0000
商品溫層:	常温
粉別:	用調料

3-2 點擊【編輯】, 即可 更改商品資訊。

_		
	返回	
商品貨號	*	
00001	1	
商品條碼	*	
00001	1	
商品類別	*	
[001] }	推薦組合智	•
商品小類		
[a0000	11] 便當	•
商品名稱	*	
玉米濃	湯	
商品規格	*	
1		
商品單位	*	
件		v
採購價*		

3-3 點擊【採購入庫】, 即可更新商品數量及採購 金額。



11上傳發票 ■步驟1 點擊【上傳發票】,即可 開始上傳發票。 請確認上傳發票 按下上傳後,系統將開始上傳發票 (上傳發票可能會花費一段時間) (建議在每日結束營業時再上傳) 登入名稿: 所屬店面: 🚳 系統智慧員 中央食庫 C# 上傳 =L \$ =L \$ × 4 線上對帳 收銀對帳 接單 訂單查詢 Q ~ 接單 訂單查詢 L 庫存查詢 商品查詢 庫存查詢 商品查詢 • 4 上傳發票